



Администрация Добрянского городского округа

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРЯНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

29.01.2020г.

№ 31

г.Добрянка

Об утверждении
Положения об оплате труда
руководителей
образовательных
организаций

В целях усиления материальной заинтересованности руководителей образовательных организаций Добрянского городского округа в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, выполнения муниципального задания, на основании пункта 4.1.8. Положения об Управлении образования администрации Добрянского городского округа, утвержденного решением Думы Добрянского городского округа от 19.12.2019 г. № 93.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда руководителей образовательных организаций в соответствии с приложением 1 к приказу.
2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению и установлению стимулирующей выплаты согласно приложению 3 к приказу.
3. Приказ вступает в силу с 01 апреля 2020 года.
4. Признать утратившим силу приказ управления образования от 30.12.2016 № СЭД-01-06-282 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей образовательных организаций».
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Катаеву Г. И., заместителя начальника управления образования.

Начальник управления образования



Е. В. Кривенко

Положение об оплате труда руководителей образовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда руководителей образовательных организаций (далее – Положение) разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Закона Пермского края от 12.03.2014 N 308-ПК "Об образовании в Пермском крае" и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда руководителям муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Добрянского городского округа.

1.3. Заработная плата руководителя образовательной организации состоит из должностного оклада, выплат компенсационного, стимулирующего характера и иных выплат и дополнительных социальных гарантий, предусмотренных Законом «Об образовании в Пермском крае».

1.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячная **заработная плата работников учреждения**, которое возглавляет руководитель (без учета заработной платы самого руководителя и его заместителей), определяется в размере, не превышающий 4.

2. Должностной оклад

2.1. Должностной оклад руководителя образовательной организации устанавливается в кратном соотношении к средней заработной плате основного персонала, рассчитанной за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада.

2.2. Кратное соотношение должностного оклада руководителя учреждения к средней заработной плате основного персонала учреждения определяется согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.3. При расчете средней заработной платы работников основного персонала учреждения для установления размера должностного оклада руководителя учреждения применяется порядок исчисления средней заработной платы, установленный статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Руководителям образовательных организаций с учетом условий их труда могут устанавливаться выплаты компенсационного характера.

3.2. Руководителям образовательных организаций за работу в особых условиях, отклоняющихся от нормальных, могут устанавливаться следующие виды компенсационных выплат:

3.2.1. выплаты за совмещение профессий (должностей);

3.2.2. выплаты за расширение зон обслуживания;

3.2.3. выплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2.4. выплаты за работу в ночное время;

3.2.5. повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

3.2.6. районные коэффициенты;

3.2.7. иные выплаты компенсационного характера.

3.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам руководителей образовательных организаций в процентах к окладу или в абсолютных размерах.

3.4. Руководителям образовательных организаций осуществляются выплаты мер социальной поддержки:

3.4.1. Руководителям учреждений, финансируемых по фонду оплаты труда из краевого бюджета, выплаты осуществляются на основании и в размере, предусмотренном Законом Пермского края «Об образовании в Пермском крае» от 12.03.2014 года № 308-ПК.

3.4.2. Руководителям учреждений, финансируемых по фонду оплаты труда из местного бюджета, выплаты осуществляются на основании и в размере, предусмотренном Решением Земского Собрания «О мерах социальной поддержки педагогических работников муниципальных образовательных учреждений» от 16.04.2014 № 788.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Стимулирующие выплаты руководителям образовательных организаций выплачиваются из средств **фонда стимулирования руководителей**.

4.2. Объем средств фонда стимулирования руководителя планируется:

- по общеобразовательным учреждениям в размере 50% должностного оклада в месяц;

- по дошкольным образовательным учреждениям в размере 55% должностного оклада в месяц;

- по учреждениям дополнительного образования в размере 50 % должностного оклада в месяц;

- по учреждению дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» в размере 20% должностного оклада в месяц.

4.3. Оценка деятельности руководителя производится в баллах. Максимальная сумма баллов рассчитывается по критериям результативности стимулирования руководителей и составляет 100.

4.4. Стоимость одного балла рассчитывается как соотношение объема средств стимулирующего фонда руководителя в месяц с максимальным количеством баллов по всем показателям.

4.5. Объем средств стимулирующего фонда руководителя рассчитывается индивидуально по каждому учреждению.

4.6. Размер стимулирующей выплаты определяется путем умножения стоимости одного балла на количество набранных баллов по показателям за прошедший квартал.

4.7. Стимулирующая выплата рассматривается и устанавливается комиссией по рассмотрению и установлению стимулирующей выплаты (далее – Комиссия) один раз в квартал, за фактически отработанное время.

4.8. Профессиональная деятельность руководителей общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, учреждения дополнительного профессионального образования оценивается Комиссией в баллах по показателям, указанным в таблицах показателей результативности стимулирования руководителей (Приложение 2 к настоящему Положению).

4.9. Руководители образовательных организаций представляют в управление образования заполненные таблицы показателей результативности стимулирования 1 раз в квартал - в январе, в апреле, в июле, в октябре, в срок до 5 числа месяца (в январе до 13 числа).

4.10. По показателям результативности руководитель представляет подтверждающие документы (копии, справки и др.). Если графа таблицы «Результат» не заполнена и/или не предоставлены подтверждающие документы по какому-либо показателю, то Комиссия не оценивает данный результат.

4.11. Если показатели результативности представлены руководителем не своевременно, либо не по форме, Комиссия вправе не принимать данные результаты к рассмотрению.

4.12. Ответственный специалист управления образования, контролирующий показатель, ежеквартально в срок до 17 числа, проверяет достоверность представленных руководителями показателей результативности и заполняет сводную таблицу, являющуюся основанием для установления размера Комиссией и издания приказа о начислении стимулирующих выплат.

4.13. При наличии экономии **фонда стимулирования учреждения**, руководителю может быть выплачена **премия** в следующих случаях и размерах:

- 4.13.1. По итогам работы за квартал, год – до 3 000 рублей;
 - 4.13.2. По итогам рейтинга образовательных учреждений Добрянского городского округа – до 10 000 рублей;
 - 4.13.3. При награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Пермского края – 5 000 рублей;
 - 4.13.4. При награждении Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации – 8 000 рублей.
- 4.14. Премия выплачивается на основании приказа начальника управления образования.
- 4.15. Выплата стимулирующего характера производится в текущем финансовом году и не переносится на следующий год.

5. Выплаты социального характера (материальной помощи)

5.1. При наличии экономии **фонда стимулирования учреждения**, руководителю могут производиться выплаты социального характера в виде единовременной материальной помощи.

5.2. Материальная помощь выплачивается руководителю образовательной организации в размере не более 20 000 рублей за один финансовый год совокупно в следующих случаях:

- 5.2.1. к отпуску в размере 10 000 рублей;
- 5.2.2. смерть отца, матери, детей, мужа, жены; лечение или обследование состояния своего здоровья; в случаях, вызванных стихийными бедствиями (ураган, смерч, землетрясение, пожар, наводнение и т.п.); собственная свадьба; рождение ребенка (сын, дочь) в размере 10 000 рублей.

5.3. Выплата материальной помощи производится по личному заявлению руководителя с отметкой курирующего бухгалтера ЕЦУО о наличии стимулирующего фонда учреждения.

5.4. Материальная помощь на случаях, указанных в пункте 5.2.2. Положения, выплачивается при наличии подтверждающих документов (копии свидетельств, договоров, квитанций и т.п.).

5.5. Материальная помощь выплачивается на основании приказа начальника управления образования.

6. Комиссия по рассмотрению и установлению стимулирующей выплаты

6.1. Состав Комиссии формируется из числа специалистов управления образования, курирующих соответствующие направления деятельности, председателя районной территориальной организации профсоюза народного образования и науки, начальника управления образования администрации Добрянского городского округа.

- 6.2. Состав Комиссии утверждается приказом начальником управления образования.
- 6.3. Заседания Комиссии проходят в открытом режиме. Руководитель образовательной организации имеет право присутствовать на заседании Комиссии при рассмотрении вопроса установления ему выплаты стимулирующего характера.
- 6.4. Комиссия принимает решение о стимулировании и его размере открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии.
- 6.5. Сводная таблица о количестве набранных баллов размещается на официальном сайте управления образования по адресу: <http://dobryanka-edu.ru> не позднее 2-х рабочих дней с даты заседания Комиссии.
- 6.6. С момента размещения на сайте управления образования результатов стимулирования, руководитель вправе в течение 2 рабочих дней подать заявление о несогласии с оценкой. Обоснованием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п.
- 6.7. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованности заявления руководителя образовательной организации и дать ему обоснованный ответ в течение 3 рабочих дней после регистрации заявления.
- 6.8. В случае установления ошибки, Комиссия (или по ее поручению члены) принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания. В этом случае проводится повторное заседание комиссии.
- 6.9. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми членами. На основании протокола Комиссии управление образования издает приказ о назначении стимулирующих выплат.
- 6.10. В случае, если руководитель наберет «0» баллов, ему направляется выписка из протокола.
- 6.11. Если к руководителю образовательной организации применена мера дисциплинарного воздействия и ему в установленном законом порядке объявлено дисциплинарное взыскание, Комиссия имеет право принять решение об уменьшении размера выплат стимулирующего характера.

7. Иные вопросы оплаты труда

7.1. На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 29.10.2002 г. № 781 «О списках работ, профессий, должностей, специальностей и учреждений, с учетом которых досрочно назначается трудовая пенсия по старости в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», и об утверждении правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» в стаж работы дающий право на досрочное назначение

трудовой пенсии по старости засчитывается работа в должности директора (заведующего) за период, начиная с 1 сентября 2000 г., при условии ведения преподавательской работы в том же или в другом учреждении для детей в объеме не менее 6 часов в неделю (240 часов в год).

7.2. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в той же образовательной организации руководителем образовательного учреждения, утверждается приказом начальника управления образования и не может составлять более 10 часов в неделю.

7.3. Преподавательская работа руководителя образовательной организации по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству, может осуществляться только с согласия начальника управления образования.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение, все его изменения и дополнения утверждаются приказом начальника управления образования и доводятся до сведения всех руководителей образовательных организаций под роспись.

8.2. Положение, все его изменения и дополнения подлежит размещению на официальном сайте управления образования в сети Интернет.

8.3. Инициировать внесение изменений и дополнений в Положение имеют право: начальник управления образования, специалисты управления образования, руководители образовательных организаций.

8.4. Для разработки и утверждения изменений и дополнений приказом начальника управления образования создается рабочая группа из числа специалистов управления образования.

8.5. Данное Положение вступает в силу с 01 апреля 2020 года и действует до принятия нового.

Приложение 1 к Положению
об оплате труда руководителей

Кратное соотношение должностного оклада **руководителя общеобразовательного учреждения** к среднему размеру заработной платы работников основного персонала общеобразовательного учреждения в зависимости от категории учреждения

Категория учреждения	Кратное соотношение
Образовательные учреждения, занятия в которых проводятся в одном корпусе:	
до 300 учащихся	1,06
от 301 до 700 учащихся	1,154
от 701 до 1000 учащихся	1,164
свыше 1001 учащихся	1,174
Образовательные учреждения, имеющие структурные подразделения (дошкольные группы):	
До 100 учащихся и воспитанников	1,05
от 101 до 200 учащихся и воспитанников	1,105
от 201 учащегося и воспитанника	1,28
Образовательные учреждения, занятия в которых проводятся в двух и более корпусах, расположенных в сельской местности:	
до 200 учащихся	1,11
до 500 учащихся	1,16
Образовательные учреждения, занятия в которых проводятся в двух и более корпусах:	
до 1000 учащихся	1,22
от 1001 учащегося и более	1,35

Кратное соотношение должностного оклада **руководителя дошкольного учреждения** к среднему размеру заработной платы педагогических работников учреждения

Категория учреждения	Кратное соотношение
Дошкольные образовательные учреждения, включая учреждения компенсирующего, комбинированного и общеразвивающего вида, образовательный процесс в которых организован в двух и более корпусах	
до 350 воспитанников	1,18
свыше 350 воспитанников	1,2

Кратное соотношение должностного оклада **руководителя учреждения дополнительного образования** к среднему размеру заработной платы педагогических работников учреждения

Категория учреждения	Кратное соотношение
Центр дополнительного образования детей	
до 500 воспитанников	1,20
от 501 воспитанников	1,28

Кратность должностного оклада руководителя ИМЦ к средней заработной плате педагогических работников составляет 1,2.

Приложение 2 к приказу
управления образования
от 29.01.2020 № 31

**Критерии оценки эффективности (качества) работы руководителей образовательных учреждений,
подведомственных управлению образования Добрянского городского округа,
для установления стимулирующих выплат**

№	Критерий оценивания	Методика расчёта	Оценка	Min	Max	Дата оценки	Источник информации	Ответственный специалист управления образования, контролирующий показатель
1	Выполнение муниципального задания	По факту исполнения, не менее 98%.	Выполнено 100% - (50 баллов), 95- 99% – (15 баллов), менее 94% - (0 баллов)	0	50	1 раз в квартал	отчет "О выполнении муниципального задания"	Семина Н.В., заместитель начальника управления образования
2	Организация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС	% оснащенности образовательных программ ООО, НОО и СОО, в соответствии с требованиями ФГОС	80-100% соответствия – (10 баллов), менее 80% соответствия – (0 баллов)	0	10	1 раз в полугодие	Мониторинг оснащенности образовательных программ НОО, ООО и СОО специалистами МБУ ДПО «ИМЦ»	Семина Н.В., заместитель начальника управления образования
3	Своевременное представление официально запрашиваемой	Факт представления информации по официальному	100%-ное представление - (10 баллов), представление с	-10	10	1 раз в квартал	Мониторинг специалиста управления	Згогурина М.А., консультант управления образования

	информации (МСЭД)	запросу со сроком исполнения не менее 1 дня	нарушением сроков – (-10 баллов)						
4	Доход от предпринимательской деятельности	По факту наличия	1-3 позиции рейтинга (10 баллов); 4-6 позиции рейтинга - (5 баллов); остальные – (0 баллов)	0	10	1 раз в квартал	Рейтинг ОО на основе бухгалтерских отчетов «О доходах, полученных от предпринимательской деятельности»	Катаева Г.И., заместитель начальника управления образования	
5	Наличие наград (благодарственных писем, грамот, дипломов) педагогического коллектива учреждения	По факту наличия	За каждую награду – (2 балла), но не более 10 баллов	0	10	1 раз в квартал	База данных по награждению ОО	Суркова Ю.С., начальник отдела общего образования	
6	Участие в проектной деятельности	Результат участия в конкурсе проектов	Победа в конкурсе – (10 баллов), Участие в конкурсе – (5 баллов)	5	10	1 раз в квартал	Отчет МБУ ДПО «ИМЦ» по участию ОО в проектах	Семина Н.В., заместитель начальника управления образования	

**Критерии оценки эффективности (качества) работы руководителя Информационно-методического центра,
подведомственного управлению образованию администрации Добрянского городского округа,
для установления стимулирующих выплат**

№	Критерий оценивания	Методика расчёта	Оценка	Min	Max	Дата оценки	Источник информации	Ответственный специалист управления образования, контролирующий показатель
1	Выполнение муниципального задания	По факту исполнения, не менее 98%.	Выполнено 100% - (50 баллов), 95- 99% – (15 баллов), менее 94% - (0 баллов)	0	50	1 раз в квартал	отчет "О выполнении муниципального задания"	Семина Н.В., заместитель начальника управления образования
2	Мониторинг обновления сайтов ОО	Ежемесячный мониторинг в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582.	100 % сайтов ОО без отклонений – (20 баллов), Менее 100 % сайтов ОО без отклонений – (0 баллов)	0	20	ежемесячно	Мониторинг сайтов	Згогурина М.А., консультант управления образования
3	Своевременное представление официально запрашиваемой информации (МСЭД)	Факт предоставления информации по официальному запросу со сроком исполнения не	100%-ное представление - (10 баллов), предоставление с нарушением сроков - (10 баллов)	-10	10	1 раз в квартал	Мониторинг специалиста управления образования	Згогурина М.А., консультант управления образования

4	Доход от предпринимательской деятельности	менее 1 дня	1-3 позиции рейтинга (10 баллов); 4-6 позиции рейтинга - (5 баллов); остальные – (0 баллов)	0	10	1 раз в квартал	Рейтинг ОО на основе бухгалтерских отчетов «О доходах, полученных от предпринимательской деятельности»	Катаева Г.И., заместитель начальника управления образования
5	Наличие наград (благодарственных писем, грамот, дипломов) педагогического коллектива учреждения	По факту наличия	За каждую награду – (2 балла), но не более 10 баллов	0	10	1 раз в квартал	База данных по награждению ОО	Суркова Ю.С., начальник отдела общего образования
6	Охват ОО проектной деятельностью, от общего количества ОО	Факт реализации муниципальных проектов в ОО ДГО	100% ОО охвачено – (20 баллов), От 99 до 80% ОО охвачено – (10 баллов), Менее 80 % ОО охвачено – (0 баллов),	0	20	1 раз в квартал	Отчет МБУ ДПО «ИМЦ» по участию ОО в проектах	Семина Н.В., заместитель начальника управления образования

Приложение 3к приказу
управления образования
от 29.01.2020 № 31

**Состав комиссии по рассмотрению и установлению
стимулирующей выплаты**

Кривенко Е. В., начальник управления образования – председатель комиссии
Титлинова О. И., ведущий специалист – секретарь комиссии

Члены комиссии:

Катаева Г. И., заместитель начальника управления образования

Сёмина Н. В., заместитель начальника управления образования

Суркова Ю. С., начальник отдела общего образования

Тиунова Е. А., начальник планово- аналитического отдела

Згогурина М. А. консультант

Ромашова В.И., председателя районной территориальной организации профсоюза
народного образования и науки (по согласованию)